

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о политике видеонаблюдения (далее – Политика) определяет порядок использования видеоаппаратуры и организации системы видеонаблюдения (непосредственное осуществление видеонаблюдения посредством использования видеокамер для получения видеоинформации об объекте и помещениях, а также запись полученного изображения и его хранение для последующего использования) в помещениях ЗАО «ДЖИЭНСИ-АЛЬФА» (далее – Компания) и разработана с целью информирования клиентов и сотрудников, посещающих зоны обзора камер видеонаблюдения, установленных на объектах Компании, о целях обработки их изображений.

1.2. Политика разработана в соответствии с законом Республики Армения от 18.05.2015 N ՀՕ-49-Ն «О защите персональных данных» (далее – Закон), Политики Информационной безопасности и обработки персональных данных Компании, другими нормативно-правовыми актами Республики Армения.

1.3. Система видеонаблюдения является элементом общей системы безопасности Компании, направленной на обеспечение общественной безопасности, предупреждение возможных противоправных проявлений в отношении посетителей, работников и клиентов Компании, а также имущества Компании, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и (или) происшествий, обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения (далее – нестандартные ситуации).

1.4. Политика публикуется в открытом доступе в сети интернет на официальном сайте Компании по адресу <https://ovio.am>, а также размещается в открытом доступе на административной зоне (ресепшн).

## 2. ПРИНЦИПЫ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ И ВИДЕОЗАПИСИ

2.1. Система видеонаблюдения и записи видео (аудио) основана на принципах законности, соразмерности, прозрачности, добросовестности и безопасности.

2.1.1 **Принцип законности** – Компания организует видеонаблюдения с соблюдением требований закона, в законных и определенных целях и не могут быть использованы в других целях.

2.1.2 **Принцип соразмерности** – Компания использует видеонаблюдение в тех случаях, где невозможно без него достичь установленных целей. Компания обеспечивает сбалансированность между преследуемой целью видеонаблюдения и защитой личной жизнью людей, которые попали в кадр. Видеозаписи обрабатываются в том минимальном объеме, которое достаточно для достижения законных целей. Камеры по мере возможности устанавливаются так, чтобы в кадр попали соответствующие целям видеонаблюдения объекты.

2.1.3 **Принцип прозрачности и добросовестности** – Компания информирует субъектов персональных данных об осуществлении видеонаблюдения путем размещения предупреждающих табличек на входной двери в офисные помещения Компании. В Компании запрещается использование устройств, предназначенных для негласного получения информации. Компания, исходя из критичности охраняемого объекта, может не указать места размещения камер.

2.1.4 **Принцип безопасности** – Компания данные обрабатывает таким образом, который обеспечивает надлежащую безопасность персональных данных, включая защиту от несанкционированной или незаконной обработки, а также от случайной утери, уничтожения или повреждения с использованием соответствующих правовых, организационных и технических мер.

2.2. Ознакомиться с иными вопросами, связанными с защитой персональных данных в ЗАО «ДЖИЭНСИ-АЛЬФА», в том числе с информацией о правах, связанных с обработкой персональных данных, а также механизмом их реализации, можно в рамках «Политики в отношении обработки персональных данных».

## 3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СИСТЕМЫ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

3.1. Система видеонаблюдения является элементом общей системы безопасности Компании, направленной на обеспечение общественной безопасности, предупреждение возможных противоправных проявлений в отношении работников Компании, клиентов и имущества Компании, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и (или) происшествий и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения.

3.2. Видеонаблюдение в Компании не может быть направлена на сбор информации о конкретном субъекте

персональных данных.

3.3. Компания осуществляет видеонаблюдение во всех своих зданиях и помещениях.

3.4. Система видеонаблюдения выполняет следующие задачи:

3.4.1 обеспечение личной безопасности работников и посетителей Компании;

3.4.2 сохранности имущества, ценностей и информации ограниченного распространения Компании;

3.4.3 усиления охраны объектов Компании;

3.4.4 оперативного реагирования на противоправные действия в отношении имущества, ценностей, информации ограниченного распространения, работников и посетителей Компании, а также при возникновении на объектах Компании чрезвычайных ситуаций;

3.4.5 обеспечения мер безопасного функционирования объектов компании и устройств самообслуживания;

3.4.6 документирования инцидентов, чрезвычайных ситуаций и правонарушений на объектах Компании, в местах установки устройств самообслуживания и на прилегающей к объектам Компании территории;

3.4.7 повышение эффективности действий при возникновении нестандартных ситуаций, обеспечение объективности их рассмотрения и оценки.

3.4.8 пресечение противоправных действий со стороны посетителей, работников и клиентов Компании;

3.5. Видеонаблюдение не может быть использовано для:

3.5.1 учета фактически отработанного работниками Компании рабочего времени;

3.5.2 уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи;

3.5.3 записи звука

### 4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

4.1. Установка системы видеонаблюдения на объектах Компании осуществляется в соответствии с ее целями и задачами. Места расположения видеокамер, их технические характеристики, определяются в соответствии с конкретными задачами, исходя из требований инструкции и других технических нормативных документов Компании.

4.2. Система видеонаблюдения Компании включает в себя ряд устройств: видеорегистраторы, видеокамеры, видеомониторы, аудио записывающие камеры и др.

4.3. Видеонаблюдение осуществляется круглосуточно и непрерывно с использованием камер открытого видеонаблюдения. Камеры устанавливаются исходя из архитектурных особенностей с условием обязательного охвата объективом камер всего помещения.

4.4. Камеры видеонаблюдения устанавливаются в следующих открытых зонах:

4.4.1 на зданиях Компании для обеспечения охраны периметра

4.4.2 холл с направлением видеонаблюдения со стороны входа в офисное помещение и в сторону входа в офисное помещение;

4.4.3 коридоры с направлением видеонаблюдения с двух сторон коридора

4.4.4 в офисное помещение и с направлением видеонаблюдения на эвакуационный выход;

4.4.5 внутренний коридор с направлением видеонаблюдения в складского помещения;

4.4.6 офисные помещения открытого типа (формат «open space») с использованием дополнительных технических средств для обеспечения размытия изображений рабочих мест с целью недопущения получения или распространения информации, составляющей персональные данные, коммерческую тайну и пр.;

4.4.7 помещение для проведения выступлений;

4.5. Камеры видеонаблюдения устанавливаются в закрытых для общего доступа местах в следующих зонах:

4.5.1 в серверных помещениях,

4.5.2 в критично важных сетевых узлах (НОД),

4.5.3 складские помещения,

4.5.4 другие закрытые помещения и помещения с ограниченной доступностью.

4.6. В отличие от открытых зон, для закрытых Компания может не указать места размещения камер, и они могут быть не видны.

4.7. Запрещается на территориях компании использование устройств предназначенных для выявления мест невидимых камер.

4.8. Установка видеокамер в помещениях, где работники Компании не выполняют служебные обязанности (туалетные комнаты, бытовые помещения и др.), запрещается.

4.9. Функции по обеспечению бесперебойной работы систем видеонаблюдения, проведению регулярного технического контроля и профилактического обслуживания, работ по ремонту, модернизации и расширению систем осуществляют уполномоченные работники, с привлечением сторонних организаций, имеющих соответствующие специальные разрешения (лицензии) на право осуществления охранной деятельности в части технического обслуживания средств и систем охраны.

4.10. Запрещен несанкционированный доступ к настройкам видеокамер, режимам записи видеоизображения и управления периферийными устройствами системы, любых лиц, за исключением уполномоченных работников и работников организаций (юридических лиц), выполняющих работы по техническому обслуживанию систем видеонаблюдения объектов Компании.

4.11. Функции по обеспечению безопасности хранения, настройке и изменению параметров системы, конфигурирование системы, управление параметрами архивирования, управление учетными записями доступа к системе видеонаблюдения (логины/пароли) и назначение прав доступа, осуществляется в соответствии Политике Информационной безопасности и других локальных актов Компании.

4.12. Если получена информация о возможной фиксации камерами видеонаблюдения ситуации, имеющей признаки совершения дисциплинарного проступка, административного правонарушения, уголовного преступления, по устному поручению генерального директора Компании (лица, исполняющего его обязанности), Службы безопасности и/или руководителя по информационной безопасности или ответственного за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных для таких видеозаписей срок хранения может быть продлен на период проведения соответствующих мероприятий.

## **5. ПОРЯДОК ДОСТУПА К ЗАПИСЯМ СИСТЕМ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ, СРОКИ ХРАНЕНИЯ И УНИЧТОЖЕНИЯ ЗАПИСЕЙ СИСТЕМ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ**

5.1. Доступ к записям систем видеонаблюдения, находящихся на объектах Компании регулируется Политикой информационной безопасности и другими локальными актами Компании.

5.2. Передача прав доступа к записям систем видеонаблюдения пользователями иным лицам запрещена.

5.3. Запись (копирование) видеоинформации систем видеонаблюдения объектов Компании на внешний носитель производится только уполномоченным работником, по поручению генерального директора Компании (лица, исполняющего его обязанности), Службы безопасности и/или руководителя по информационной безопасности.

5.4. Срок хранения видеоархивов устанавливается в соответствии с требованиями действующего законодательства. Система видеонаблюдения производит запись информации на жесткий диск видеорегистратора. Срок хранения видеоархива составляет до 90 суток, в зависимости от мест установки и категорий помещений Компании, по истечении которого происходит автоматическое удаление. В случае получения информации о возможной фиксации камерами видеонаблюдения ситуаций, которые имеют признаки совершения дисциплинарного проступка, административного правонарушения, уголовного преступления, срок хранения таких видеозаписей может быть продлен, на основе пункта 4.12, на период проведения соответствующих мероприятий, предусмотренных законодательством Республики Армения. Также срок хранения видеозаписи может быть продлен в случае рассмотрения обращения клиента на период рассмотрения указанного обращения и разрешения спорной ситуации.

5.5. Видео и аудиозаписи не могут быть использованы работниками в личных и иных целях, не связанных с профессиональной деятельностью, и не подлежат изменению, использованию, распространению и предоставлению, кроме случаев, предусмотренных законодательными актами.

5.6. Лицо, виновное в причинах нарушения конфиденциальности записей систем видеонаблюдения, несет ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Армения. Использование записей систем видеонаблюдения в личных целях запрещено.

## 6. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ЗАПИСЕЙ СИСТЕМЫ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ, РЕАЛИЗАЦИЯ ПРАВ, СВЯЗАННЫХ С ОБРАБОТКОЙ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Запись информации видеонаблюдения является информацией ограниченного распространения, не подлежит передаче третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Армения.

6.2. Информация, полученная посредством видеонаблюдения, предоставляется в соответствующие службы и государственные органы только по их письменным запросам в случаях, предусмотренных действующим законодательством Республики Армения.

6.3. В случае нестандартных ситуаций просмотр копии видеозаписи субъектом персональных данных возможен в офисе Компании, при условии отсутствия на данной копии видеозаписи изображения иных субъектов персональных данных. При обращении клиента в Компанию с просьбой просмотра архивных записей систем видеонаблюдения, работник Компании, осуществляющий коммуникацию с клиентом, проводит его идентификацию, затем формирует и направляет (посредством Microsoft Outlook) в Службу безопасности и руководителю по информационной безопасности запрос с указанием вышеописанных сведений. В случае одобрения запроса со стороны вышеуказанных структурных подразделений, уполномоченный сотрудник осуществляет выгрузку запрашиваемого архивного видеоматериала и предоставляет его инициатору (работнику Компании) для демонстрации клиенту.

6.4. За содействием в реализации прав, связанных с обработкой персональных данных в Компании, субъект персональных данных может также обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных ЗАО «ДЖИЭНСИ-АЛЬФА», направив электронное сообщение на адрес электронной почты [rdpo@ovio.am](mailto:rdpo@ovio.am).

## 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящая Политика вводится в действие с момента утверждения

7.2. Компания вправе использовать записи камер видеонаблюдения в качестве доказательства в гражданском, уголовном, административном судопроизводстве для подтверждения факта (фактов) совершения противоправного деяния, а также установления иных обстоятельств, подлежащих доказыванию.

7.3. Компания имеет право по своему усмотрению в одностороннем порядке изменить и (или) дополнить условия настоящей Политики без предварительного уведомления субъектов персональных данных посредством размещения на Сайте новой редакции Политики.

7.4. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не затронутые в настоящей Политике, регулируются законодательством Республики Армения и политикой в отношении обработки персональных данных.

7.5. В случае, если какое-либо положение Политики признается противоречащим законодательству Республики Армения, остальные положения, соответствующие законодательству Республики Армения, остаются в силе и являются действительными, а любое недействительное положение будет считаться удаленным (измененным) в той мере, в какой это необходимо для обеспечения его соответствия законодательству Республики Армения.